

## Factura Pequeño Contribuyente

GLENDA CAROLINA , CABRERA NAVAS

Nit Emisor: 63553562

GLENDA CAROLINA CABRERA NAVAS YOJ

SECTOR 1 MANZANA D COLONIA LA LEYENDA CARRETERA A SAN PEDRO AYAMPUC LOTE 10, zona 0, SAN PEDRO AYAMPUC, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F673453E-BF8E-4FA7-86EB-EF9E0BBF112A

Serie: F673453E Número de DTE: 3213774759

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 10:58:58

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 10:58:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según contrato Administrativo número 2025-203-5-5-7, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-203-5-2025	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F673453E, número de DTE 3213774759 de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Glenda Carolina Cabrera Navas ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2025, según contrato administrativo número 2025-203-5-5-7 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.

(f)

Glenda Carolina Cabrera Navas  
DPI: 2327 51811 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-7
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Glenda Carolina Cabrera Navas
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/08/2025
<b>Monto a pagar:</b> nueve mil quetzales exactos		Q.9,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la recopilación de expedientes de arrendatarios ingresados en sede central de OCRET y sus sedes territoriales.	Se brindo apoyo técnico para la recopilación de datos en las providencias de los expedientes administrativos tanto físicos como virtual de SIRO, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la verificación de datos relacionados a expedientes de arrendamiento.	Se brindó apoyo técnico para la verificación del estatus de los expedientes administrativos de OCRET durante el mes de agosto de 2025 Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación y alimentación de la información de base general de expedientes administrativos de OCRET durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la digitación y verificación de datos en documentos de Dirección	Se brindó apoyo técnico para la digitación y verificación de datos en documentos que ingresan y egresan a dirección desde la plataforma de MAGA SIEC y correspondencia para su escaneo y traslado correspondiente durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado



4) Brindar apoyo técnico en la recopilación de documentos relacionados a expedientes de arrendatarios en trámite en Dirección.	Se brindó apoyo técnico para la recopilación de documentos en físico y digital, durante el mes de agosto de 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para la atención de la línea telefónica, registro de datos de titulación supletoria, documentación del organismo judicial y oficios al ministerio público, documentos para PGN, documentos del Congreso de la Republica de Guatemala congreso, durante el mes de agosto de 2025. Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la digitalización de datos, verificación y traslado de información requerida por Contraloría General de Cuentas, Auditoria interna y, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Glenda Carolina Cabrera Navas

DPI: 2327 51811 0101

Celular: 5352-4740

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -